

Выполнение плана противодействия коррупции в финансовом отделе
Администрации Мартыновского района за 3 квартал 2019 года

Наименование мероприятия	Принятые меры
Обеспечение контроля выполнения планов противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы.	Контроль выполнения планов противодействия коррупции выполняется постоянно
Представление в отдел по правовой работе и противодействию коррупции Администрации Мартыновского района информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к муниципальным служащим, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в аппарате финансового отдела Администрации Мартыновского района.	Фактов не выявлено
Мониторинг антикоррупционного законодательства	Нормативно-правовые акты приведены в

<p>в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов финансового отдела Администрации Мартыновского района.</p>	<p>соответствие с федеральными, областными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области</p>
<p>Рассмотрение на совещаниях, проводимых в финансовом отделе Администрации Мартыновского района , вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными распорядительных актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.</p>	<p>ознакомлены</p>
<p>Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.</p>	<p>Фактов не выявлено</p>

<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пункте 2.3 настоящего плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации</p>	<p>ознакомлены</p>
<p>Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу в аппарат финансового отдела Администрации Мартыновского района, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области, а также муниципальных нормативных правовых актов Мартыновского района о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).</p>	<p>ознакомлены</p>
<p>Проведение анализа конкурсной и аукционной документации, а также заключаемых муниципальных контрактов (договоров) в целях выявления личной заинтересованности участников закупок (муниципальных служащих, работников муниципальных организаций) и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.</p>	<p>Проводится постоянно</p>
<p>Проведение анализа исполнения лицами, замещающими</p>	<p>Информация о фактах коррупции в финансовом отделе Администрации Мартыновского района не</p>

<p>должности муниципальной службы, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также обобщение поступившей информации о фактах коррупции в финансовом отделе Администрации Мартыновского района</p>	<p>поступала</p>
<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в финансовом отделе Администрации Мартыновского района посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>На информационных стендах финансового отдела размещена информация об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции, а также размещен « ящик доверия»</p>
<p>Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по программам в области противодействия коррупции.</p>	<p>проводится</p>
<p>Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>Предоставляются</p>

Проведение разъяснительной работы, направленной на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, этических стандартов поведения, а также формирование негативного отношения к коррупции.

Проводится разъяснительная работа на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, этических стандартов поведения и негативного отношения к коррупции.

Заведующий финансовым отделом



В.Д.Троянова